



**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARUŠEVEC
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 023-01/20-01/02
URBROJ: 2186-017/20-02
Maruševac, 17. ožujka 2020.

Na temelju članka 50. Statuta Općine Maruševac ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" br. 11/13, 22/13, 43/15 i 13/18) razmatrajući Izvješće općinskog načelnika o radu općinskog načelnika Općine Maruševac za razdoblje od 01.07. – 31.12.2019. godine, Općinsko vijeće Općine Maruševac na svojoj 22. sjednici održanoj 17.ožujka 2020. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I

Prihvaća se Izvješće općinskog načelnika o o radu općinskog načelnika Općine Maruševac za razdoblje od 01.07. – 31.12.2019. godine.

II

Izvješće iz točke I sastavni je dio ovog Zaključka.



**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Marijan Fatiga**



OPĆINA MARUŠEVEC



KLASA: 023-01/20-01/02

URBROJ: 2186-017/20-01

Maruševac, 9. ožujka 2020.

**IZVJEŠĆE O RADU
OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE MARUŠEVAC
ZA RAZDOBLJE OD
1. SRPNJA DO 31. PROSINCA 2019. GODINE**

Na temelju članka 50. Statuta Općine Maruševac („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 11/13, 22/13, 43/15 i 13/18) općinski načelnik na sjednicu Općinskog vijeća Općine Maruševac upućuje na razmatranje i prihvaćanje

Izvešće o radu općinskog načelnika za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine

SADRŽAJ:

- 1. UVOD**
- 2. PROGRAMI KAPITALNE I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
NA PODRUČJU OPĆINE MARUŠEVEC**
- 3. PROGRAM POMOĆI DJECI, UČENICIMA, UDRUGAMA**
- 4. OSTALE AKTIVNOSTI RADA NAČELNIKA**

1. UVOD

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi utvrđeno je da načelnik priprema prijedloge općih i pojedinačnih akata o kojima odlučuje Vijeće, izvršava ili osigurava izvršavanje njegovih općih akata, usmjerava djelovanje upravnih tijela u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad, upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, kao i njezinim prihodima i rashodima, sukladno zakonu i Statutu Općine, odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda, a najviše do milijun kuna.

Sukladno navedenim zakonskim ovlastima, Statutom je precizirana nadležnost Općinskog vijeća i nadležnost načelnika te je provedeno usklađivanje i sa ostalim zakonima koji su do tada bili usklađeni sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Zbog neusklađenosti ostalih propisa iz područja koja su u nadležnosti Općine, Statutom je propisano da oba tijela obavljaju i sve druge poslove koji su zakonom i drugim propisom stavljeni u njihov djelokrug, dok je opća nadležnost zadržana u izvršnoj ovlasti.

Sukladno statutarnim odredbama koje određuju nadležnosti načelnika, sastavljeno je ovo Izvešće.

2. PROGRAMI KAPITALNE I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

- Informiranje o stanju projekata na području cijele Općine,
- Nastavak realizacije započetih projekata i koordiniranje do njihovog završetka,
- Ishađene građevinske dozvole za izgradnju kulturnog centra Općine Maruševac
- Provedba projekta sanacije kurije župnog dvora u Maruševcu i kapele Sv. Roka u Druškovcu
- Provedba projekta modernizacije nerazvrstanih cesta na dionicama: Brodarovec – Šagi, Čalinec – Škundrić, Čalinec – župnikov put i Bikovec – Zrinski
- Provedba projekta modernizacije javne rasvjete na području Općine Maruševac (Donje Ladanje, Koretinec, Čalinec, Druškovac, Brodarovec, Selnik)
- Provedba projekta izgradnje cestovnog propusta preko vodotoka Maruševac na čkbr. 503 k.o. Maruševac
- Provedba projekta rekonstrukcije sportske građevine (nogometno igralište) u Donjem Ladanju u suradnji sa LAG-om Sjeverozapad mjera TO 7.4. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti na povezanu infrastrukturu
- Provedba projekta modernizacije nerazvrstane ceste kod Srednje škole u Maruševcu
- Provođenje projekta „Recikliraj i profitiraj“
- Prijava Ministarstvu kulture za sufinanciranje projekta sanacije vanjskih zidova fasade kapele Sv. Roka u Druškovcu – II. faza (kulturno dobro) i sanacije kurije župnog dvora u Maruševcu – II. faza
- Provedba projekta sanacije klizišta kod osnovne škole u Čalincu
- Provedba projekta izgradnje potpornog zida kod doma kulture u Čalincu
- Provedba projekta rekonstrukcije i energetske obnove zgrade javne i društvene namjene – društvenog doma u Maruševcu
- Provođenje aktivnosti na uređenju i opremanju društvenih domova na području Općine Maruševac
- Nastavak aktivnosti na prijavi projekta razvoja infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja prihvatljivog za financiranje iz EU strukturnih fondova za područje općina Donja Voća, Petrijanec, Cestica, Vinica Maruševac, Klenovnik, Bednja i Grada Lepoglava
- Praćenje projekta Aglomeracija i aktivnosti na provođenju istog u skladu s obavezama Općine Maruševac
- Koordinacija sa Hrvatskim vodama oko čišćenja i sanacije bujičnih kanala prema potrebama na području cijele Općine Maruševac

- Redovito održavanje nerazvrstanih cesta, poljskih puteva i druge komunalne infrastrukture na području Općine Maruševci

3. PROGRAM POMOĆI DJECI, UČENICIMA, UDRUGAMA I UMIROVLJENICIMA

- Redovita isplata jednokratne naknade roditeljima i primanje roditelja novorođene djece,
- Redovito sufinanciranje boravka djece u dječjim vrtićima, sukladno Odluci Općinskog vijeća
- Raspisivanje i provedba natječaja za dodjelu stipendija redovitim studentima, sklapanje ugovora o stipendiranju sa studentima i daljnja provedba programa stipendiranja svih redovnih studenata
- Podjela božićnica u povodu Božićnih blagdana umirovljenicima s područja Općine
- Organiziranje i podjela darova djeci predškolskog uzrasta i učenicima od 1. – 4. razreda osnovne škole u povodu blagdana Sv. Nikole
- Redovita isplata donacija udrugama i praćenje provedbe programa udruga

4. OSTALE AKTIVNOSTI RADA NAČELNIKA

- Svakodnevno primanje građana i rješavanje njihovih upita,
- Nastavak projekta ucrtavanja nerazvrstanih cesta,
- Priprema i provođenje projekta javnih radova,
- Provođenje aktivnosti po programu stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa,
- Pravljenje prava sredstava dodijeljenih temeljem natječaja i javnih poziva resornih Ministarstava, sukladno potpisanim Ugovorima,
- Koordinacija aktivnosti za vrijeme nevremena i jakih oborina,
- Prisustvovanje sjednicama Vijeća mjesnih odbora,

- Sudjelovanje na sastancima od interesa za Općinu, a koji se odnose na gospodarski razvoj, obrazovanje, kulturu, zdravstvo, promet i prometnu infrastrukturu, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo,
- Redovito informiranje o raspisanim pozivima i natječajima za privlačenje financijskih sredstava,
- Sudjelovanje na važnim gospodarskim, kulturnim i sportskim manifestacijama održanim na području općine i izvan nje,
- Organizacija i sudjelovanje na aktivnostima uoči državnih i vjerskih blagdana i važnih obljetnica,
- Organizacija kulturnih događanja na području Općine Maruševac (organiziranje koncerata, predstava i sl.)
- Provedba aktivnosti na manifestacijama na području Općine Maruševac (Čiselska nedela, Božićni sajam i dr.)
- Aktivnosti u cilju informiranja građana o aktualnim događanjima i aktivnostima u općini,
- Suradnja s predstavnicima medija,
- Redovita suradnja i kontakti s državnim tijelima i tijelima jedinica lokalne i regionalne samouprave,
- Priprema akata Općinskog vijeća za sjednice Općinskog vijeća i njihovih radnih tijela uz pomoć JUO-a,



OPĆINSKI NAČELNIK
Damir Šprem

